

Справка
о состоянии управленческой деятельности администрации
МКОУ «Балтамахинской СОШ»

Проверка состоялась

21.02.2021г.

Цель проверки: Изучение системы эффективности управленческой деятельности администрации по обеспечению качества образования и по использованию результатов образовательных достижений обучающихся для управления качеством образования МКОУ «Балтамахинской СОШ».

Методы проверки: Собеседование с членами администрации, наблюдение, анализ школьной документации, посещение уроков

МКОУ «Балтамахинской СОШ» построено в 1958г. Ученических мест – 35. Материальная база включает в себя: столовая, учебные кабинеты – 6 единиц, спортивная площадка, футбольное поле, приусадебный участок, в здании есть линия водопровода. Учащиеся на 85% обеспечены учебниками. Из имеющихся учебных кабинетов наиболее слабая материальная база кабинетов математики, химии, родного языка.

Для решения образовательных задач задействован педагогический коллектив со следующим квалификационным потенциалом:

- Всего педагогов – 18
- Педагоги с высшим специальным образованием – 12
- Педагоги со средним специальным образованием – 6
- Имеют высшую квалификационную категорию – 6
- Имеют первую квалификационную категорию – 6
- Почетный работник общего образования РФ – 1
- Отличник народного образования – 1
- Курсы повышения квалификации прошли – 16

Администрация школы:

Директор – Омаров Рустам Абдуллагаджиевич, окончил математический факультет ДГУ в 1998г., специальность – учитель математики и информатики, пед. стаж – 15 лет, в должности директора – 1 год. Курсы повышения квалификации прошел в 2016 году.

Заместитель директора по УВР – Багомедова Муминат Муртузалиевна, окончила филологический факультет ДГУ в 1981 году, стаж педагогической работы – 49 лет, стаж в должности завуча – 20 лет, курсы повышения квалификации прошла в 2017 году.

Заместитель директора по ВР – Ибрагимова Наида Ахмедовна, окончила филологический факультет ДГПИ в 1985 году, педагогический стаж – 35 лет, стаж в должности - 17 лет.

МКОУ «Балтамахинской СОШ» работает на основе Закона «Об образовании» и Устава (в новой редакции), принятого 21 марта 2016 года, имеются правила внутреннего распорядка, программа развития, которая на

данном этапе дорабатывается в связи с новыми образовательными задачами. Учебно-воспитательный план начинается с подробного анализа работы школы за истекший 2019 – 2020 учебный год. В нем отражены все основные направления работы, а именно:

1. Организация деятельности направленной на обеспечение доступности общего образования.
2. Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса.
3. Работа с педагогическими кадрами.
4. Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование образовательного процесса.
5. Система воспитательной работы
6. Управление образовательным учреждением. Работа с родителями.
7. Работа по укреплению учебно-материальной базы.
8. Организованно – педагогические мероприятия, проводимые в течении года. (педсоветы, метод. совещания)
9. Внутришкольный контроль.

Протоколы педагогических советов ведутся содержательно, с подробным анализом рассматриваемого вопроса.

Из недостатков следует отметить:

1. Нет конкретики в рекомендациях;
2. На педсоветах не обсуждается ход исполнения решения предыдущего педсовета.

Книги приказов ведутся в целом правильно, все они пронумерованы и прошнурованы.

Все необходимые приказы, издаваемые в начале учебного года, изданы и доведены до сведения заинтересованных лиц.

В книге учета по выдаче аттестатов о среднем образовании не имеются исправления оценок.

Для учета жалоб граждан имеется журнал регистрации, но нет журнала исходящей корреспонденции. Поступающая корреспонденция регистрируется и хранится в отдельной папке. Справки по итогам проверок напечатаны и хранятся в удовлетворительном состоянии.

С целью изучения методической работы МКОУ «Балтамахинской СОШ» были проверены:

1. План методической работы;
2. Работа школьных м/о;
3. Изучение передового педагогического опыта;
4. Проведение школьного этапа предметных олимпиад;
5. Работа с молодыми учителями;
6. Работа с одаренными детьми;
7. Контроль за качеством преподавания предметов;
8. Посещенные уроки;
9. Состояние предметных кабинетов;
10. Проведение предметных месячников.

Проверкой установлено:

Методическая работа в МКОУ «Балтамахинской СОШ» осуществляется согласно годового плана методической работы школы.

Школа работает над единой методической темой: «Реализация системно деятельного подхода в воспитательном образовательном процессе»

Планирование и организация методической работы проводится в соответствии с требованиями и рекомендациями методического кабинета МКУ «Управление образования» Сергокалинского района и с учетом недостатков, выявленных в прошлом учебном году.

План начинается с анализа методической работы за истекший год, где указано конкретно, какая работа будет проведена по следующим направлениям:

1. работа м/объединений
2. работа над проблемной темой
3. участие учителей школы на районных республиканских мероприятиях, участие на предметных олимпиадах.
4. прохождение курсовой переподготовки
5. изучение передового педагогического опыта
6. состояние прохождения программного материала
7. работа с молодыми учителями
8. работа методсовета и т.д.

Далее ставятся задачи. Указываемые задачи возможны для выполнения в данной школе.

Работа методического совета школы

В школе имеется Методический Совет из 6 человек. В ее состав входят все руководители м/объединений, зам.директора по УВР и ВР, руководитель мониторинга качества образования. Возглавляет Метод совет зам директора по УВР Багомедова Муминат Муртузалиевна.

Проведены 3 педсовета на темы:

1. Демократизация и гуманизация учебно-воспитательного процесса.
2. Анализ работы.
3. Итоги работы педколлектива по совершенствованию УВП.

Для координации методической работы и отслеживания результатов учебной деятельности в школе работает методический совет, в состав которого входят администрация, руководители школьных предметных методических объединений. На методсовете обсуждаются вопросы:

1. Подготовка к школьному этапу ВсОШ
2. Проверка техники чтения
3. Результаты проверки рабочих тетрадей, словарей и классных журналов
4. Проверка знаний учащихся по родному языку и литературе, по русскому языку, по математике
5. Сверка программного материала
6. Подведение итогов декад
7. Результаты ВПР, диагностических работ в 4,5,6, 10 классов.

Главной структурой, организующей методическую работу учителей-предметников, являются методические объединения.

В школе функционируют 5 м/объединений:

1. м/о учителей русского языка и литературы, учителей родного языка и литературы
2. м/о учителей математики, физики, информатики, химии, биологии, географии.
3. м/о учителей начальных классов
4. м/о учителей и общественно-научного, истории Дагестана, культура традиции народов Дагестана.
5. м/о учителей физкультуры, музыки, технологии и ИЗО

В соответствии с методической темой школы были выбраны темы школьных методических объединений. Каждое методическое объединение работает над своей методической темой, тесно связанной с методической темой школы.

Каждое методическое объединение имело свой план работы, в соответствии с темой и целью методической работы школы. На заседаниях школьных методических объединений обсуждались следующие вопросы:

- знакомство с планом работы на учебный год;
- работа с образовательными стандартами;
- согласование календарно-тематических планов;
- преемственность в работе детского сада, начальных классов и среднего звена;
- методы работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся;
- методы работы с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности;
- формы и методы промежуточного и итогового контроля;
- отчеты учителей по темам самообразования;
- новые технологии и проблемы их внедрения в практику.
- итоговая аттестация учащихся. Проведение экзамена в форме ГИА и ЕГЭ.

Тематика заседаний МО и педагогических советов отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решить педагогический коллектив школы, рассматривали вопросы, связанные с изучением и применением новых технологий, большое внимание уделяли вопросам сохранения здоровья учащихся.

В рамках проверки были изучены тексты и задания контрольных работ, административных контрольных работ и другие учебно-методические материалы. В рамках работы методических объединений проводились открытые уроки, внеклассные мероприятия по предметам.

В учительской имеется методический уголок. В нем сосредоточен материал в помощь учителю. Стенды: информация в помощь учителю, черты современного урока, памяти учителю.

В школе ведется работа по изучению, обобщению и распространению передового педагогического опыта. В истекшем учебном году завершено изучение опыта учителя русского языка и литературы Рамазанова Разият Пашаевна. В новом учебном году не наметили изучение педагогического опыта работы.

В текущем учебном году курсы повышения квалификации прошли 6 учителей. Ведется учет прохождения учителями курсов повышения квалификации.

Работа с одаренными детьми:

В школе на сегодняшний день числится 6 одаренных учащихся по разным направлениям. Составлен общешкольный план развития и работы с одаренными детьми по разным направлениям: гуманитарному, математическому, трудовому, спортивному, художественному и т.д. Был изучен опыт работы учителей: документация, способы передачи дополнительной информации, проведения консультаций, кружков по интересам, индивидуальные планы развития и т.д.

После изучения деятельности учителей были сделаны следующие выводы: педагоги школы с учениками стараются участвовать во всех конкурсах, конференциях, олимпиадах ит.д. Также стараются работать над привлечением и заинтересованностью учащихся к своему предмету. В этой области интересен опыт педагогов Магомедовой Заиры Гасаналиевны, Умархановой Муслимат Мирзабеевны, Алиевой Хамис Нурмагомедовны. Своеобразна работа этих учителей, которые ищут множество новых путей развития всех своих учеников, особенно по компьютерным технологиям.

Был проведен школьный этап ВсОШ по всем предметам. 6 учащихся приняли участие на муниципальном этапе ВсОШ. По итогам муниципального этапа ВсОШ ни один из учащихся не занял призового места.

Для каждого учителя заведены индивидуальные тетради взаимопосещения

В школе 18 учителей. Ведется журнал учета административной проверки знаний учащихся, результаты техники чтения, контрольных работ, словарной работы, тестовой работы.

Ежегодно проводятся административные контрольные работы в 5-9 классах в I, III четвертях, в 10-11 классах - по полугодиям. Сделан анализ административных контрольных работ и результаты обсуждены на педсовете.

По всем изученным вопросам имеются справки.

Отчеты по успеваемости по четвертям имеются по всем классам 1-4 кл.

Административные контрольные работы в начальных классах проводятся 3 раза в год и 4 раз в год выборочно.

Ведется попредметный контроль по русскому языку и математике каждого ученика в каждом классе, где сравнивают успеваемость по классам каждого ученика.

На м/о учителей начальных классов обсуждены итоги проверки ведения, заполнения тетрадей и система проверки тетрадей.

С начала учебного года завуч по УВР Багомедова М.М. посетила 70 уроков. Во время месячника начальных классов было 10 взаимопосещений.

В школе имеются 5 предметных кабинета: кабинет русского языка и литературы, родного языка и литературы, математики, химии и начальных классов. Деятельность предметных кабинетов проверяет комиссия в составе 6 человек.

Имеется оценочный лист кабинетов и на основании критерий оценок выводят баллы.

В школе имеется кабинет истории, оснащенный интерактивной доской и 15 ноутбуками.

Комиссия проверяла и оценивала состояние учебных кабинетов по трем направлениям: оборудование, эстетика оформления, соблюдение правил охраны труда и санитарно-гигиенических требований.

Учебные кабинеты находятся в хорошем состоянии. Во многих из них проведен косметический ремонт, а именно покрашены стены, потолок. Ремонт проведен не только в кабинетах, но и во всей школе.

С 14.11.2020 по 12.12. 2020 года в школе прошел месячник учителей математики, информатики, физики, химии.

Проведены:

1. Математическая регата в 7-8 классах.
2. Рыцарский турнир в 9-10 классах.
3. Час веселой математики в 5-6 классах.
4. КВН среди учащихся 7-10 классов.
5. Выпуск предметных газет.
6. Проведение открытых уроков.

С 15 января 2021г. по 01 февраля 2021г. проведена декада русского языка и литературы. На заседании м/о были распределены обязанности каждого учителя, где каждый учитель должен был провести не менее 3-х открытых уроков и 3-х открытых внеклассных мероприятий. Выпущена предметная газета.

С 23 января 2021 года проходит месячник военно-патриотического воспитания.

Проведены такие мероприятия:

1. Соревнования по стрельбе среди учащихся из пневматического оружия
2. Разборка сборки автомата АК
3. Проведены во всех классах уроки мужества
4. Выпуск газет приуроченные ко Дню защитника Отечества.
5. Мероприятие на тему «Чеченская война в истории России»

С 13 февраля по 21 февраля 2021г – декада родного языка и литературы.

Были проведены такие мероприятия:

1. Открытый урок в 9 классе
2. Выпуск стенгазеты «Любите родной язык»
3. Конкурс чтецов, посвященный ко дню родного языка

С 17 февраля 2021г проходит декада истории и обществознании

Провели такие мероприятия:

1. Открытый урок по обществознанию
2. Внеклассное мероприятие на тему «Афганская Война»
3. Встреча с ветеранами ВОВ.
4. Выпуск предметных газет и рефератов.

Выводы:

Проанализировав работу методических объединений, следует отметить, что методическая тема школа и вытекающие из нее темы методических объединений соответствуют основным задачам, стоящим перед школой

1. Заседания тщательно подготовлены и продуманы.
2. Проводится работа по овладению учителями современными методиками и технологиями обучения.
3. Слабо поставлена в этом году работа по выявлению, изучению, обобщению передового педагогического опыта. (В этот раздел включить конкретно, чей опыт изучается в текущем учебном году, организация взаимопосещения, график открытых уроков...).
4. Не все педагоги серьезно занимаются самообразованием. Необходим контроль со стороны администрации, руководителей ШМО за отчетом по теме самообразования.
5. Слабо поставлена работа по выявлению одаренных детей.

Рекомендации:

1. Совершенствовать педагогическое мастерство учителей по овладению новыми образовательными технологиями
2. Выявлять, обобщать и распространять опыт творчески работающих учителей. Заниматься вопросом выявления, изучения обобщения передового опыта более активно и эффективно.
3. Разнообразить формы проведения заседаний МО (круглый стол, творческий отчет, деловые игры, семинары-практикумы).
4. Руководителям МО усилить контроль за взаимопосещением учителями уроков коллег.
5. Педагогическому коллективу продолжить работу над освоением новых технологий.
6. Проводить дополнительную работу с учащимися. Разбирать задачи олимпиадного характера, вне школьного материала по русскому языку и математике. Выявлять одаренных детей.

Воспитательная работа

С целью изучения системы воспитательной работы в МКОУ «Балтамахинская СОШ» были проверены: План воспитательной работы заместителя директора по воспитательной работе, кружковая деятельность, работа классных руководителей, работа с родительской общественностью, работа с детьми из неблагополучных семей.

Проверкой установлено:

Заместителем Директора по воспитательной работе работает Ибрагимова Наида Ахмедовна. Работает заместителем директора с сентября 2001г.

Воспитательная работа в школе осуществляется согласно годовому плану воспитательной работы. План ВР утвержден директором школы. В

план включены мероприятия по месяцам, а не по направлениям воспитательной деятельности. Исходя из годового плана, необходимо составлять месячные, недельные планы внеклассной работы.

В школе действует 6 кружков: Живое слово, Родное слово, Юный географ, Умелые руки, Художественная самодеятельность, Тайны истории.

Кружковые занятия проводятся согласно утвержденного директором школы графика. В кружки охвачены учащиеся разных классов. Имеется план работы кружков, журналы кружковых занятий.

С целью осуществления контроля за воспитательной работой заместителем директора посещены 14 внеклассных мероприятий и 28 уроков.

В анализах посещенных мероприятий и уроков не всегда пишутся выводы и предложения, не всегда даются рекомендации.

В школе проведены следующие внеклассные мероприятия: Классные часы: «Для вас дорогие мамы», «Ко дню матери», «Когда добро творит зло», «Глобальные экологические проблемы современности», «Как избегать конфликты в семье», «Познай себя», «Безвредного табака не бывает», «Мы за здоровый образ жизни». Эти классные часы проведены в 5-10 классах. Имеются разработки классных часов, сценарии внеклассных мероприятий.

В школе работают 8 классных руководителей.

У всех классных руководителей имеются учебно – воспитательные планы, утвержденные заместителем директора. Планы содержательные, оформлены в соответствии с современными требованиями.

Но имеются случаи, когда не совпадают проведенные мероприятия с запланированными.

Определенная работа проводится с родительской общественностью. Проводятся классные родительские собрания по итогам каждой четверти.

Проведено общешкольное родительское собрание по теме:

1. Сотрудничество семьи и школы – залог успешности учения ребенка.
- 2.Профилактическая работа по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.
3. Об итогах успеваемости и движении учащихся за первое полугодие.

Выводы и рекомендации:

Исходя из вышепредложенного, следует отметить, что в школе уделяется внимание внеклассной и внешкольной воспитательной работе с детьми.

1. Заместителю директора Багомедовой М.М. необходимо больше работать над повышением методического уровня учителей, над самообразованием.
2. Поставить работу МО классных руководителей на должный уровень.
3. Завести портфолио на каждого классного руководителя и иметь в наличии материалы проведенных внеклассных мероприятий каждого классного руководителя в отдельности.

4. После каждого посещенного урока, внеклассного мероприятия делать глубокие анализы и указать выводы и рекомендации.
5. Вести учет и проводить определенную работу с детьми с девиантным поведением, из неблагополучных семей.

Методист

МКУ «Управление образования»:

У.К.Магомедова